

PROCEDURE POUR LES INSCRIPTIONS AUX SERVICES PERISCOLAIRES

Madame, Monsieur,

Dans l'objectif de faciliter aux familles les démarches pour les inscriptions via le logiciel Issila, nous avons mis en place cette procédure et vous invitons à l'utiliser en procédant de la façon suivante :

1. Saisissez votre identifiant et mot de passe.
2. En dessous du nom et prénom de votre enfant, cliquez sur « [prévisionnel à l'année](#) »

POUR LES INSCRIPTIONS A LA CANTINE A L'ANNEE



Dans le pavé « [restaurant scolaire](#) »

3. Choisissez les jours d'inscriptions que vous souhaitez en cochant les petites et les grandes cases qui se trouvent en dessous des jours.



POUR LES INSCRIPTIONS AUX GARDERIES A L'ANNEE



Dans le pavé « [garderie périscolaire](#) »

4. Choisissez les jours d'inscriptions souhaités en cochant les petites cases
5. Cochez les garderies souhaitées Garderie du soir 1 16h15 - 17h15
6. Cliquez ensuite sur une grande case du pavé ci-après (chaque ligne correspond à un service de garderie)

L M M J V S

7. Le calendrier où se trouvent toutes les garderies s'affiche pour l'année.
8. Placez le curseur sur une case de couleur qui correspond à un service souhaité ([garderie du matin](#), [du soir](#)), un menu s'affiche.
9. Cliquez, dans la case de couleur, un rond apparaît, cela signifie que l'inscription est faite, si vous cliquez à nouveau l'inscription disparaît.
10. Procédez aux inscriptions que vous souhaitez et [sauvegardez en bas de page](#)
11. Le calendrier prévisionnel s'affiche à nouveau, [validez en bas de page](#).
12. Une fenêtre apparaît [cliquez sur ok](#)
13. [Vérifiez vos inscriptions en cliquant sur le menu « calendrier »](#)

Rappel : Pour la validation de votre compte, vous devez impérativement fournir les justificatifs et avoir payé l'intégralité des factures périscolaire.

Nous restons à votre disposition pour vous aider dans vos démarches.